**АДМИНИСТРАЦИЯ**

Саянского района

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

с. Агинское

26.08.2021 № 362-п

«Об утверждении Положения об организации и проведении публичных слушаний по проектам в области градостроительной деятельности на территории Саянского района Красноярского края»

В соответствии со статьями 8, 31 Градостроительного кодекса РФ, пунктом 4 статьи 14 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Постановлением администрации Саянского района от 03.06.2021 № 216-п «Об утверждении порядка разработки и утверждения органами местного самоуправления Саянского района муниципальных регламентов предоставления муниципальных услуг», руководствуясь статьей 34, 81 Устава Саянского муниципального района Красноярского края, ПОСТАНОВЛЯЮ:

 1. Утвердить Положения об организации и проведении публичных слушаний по проектам в области градостроительной деятельности на территории Саянского района Красноярского края согласно приложению к настоящему постановлению.

 2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы района по жилищно-коммунальному хозяйству, строительству и лесной отрасли (В.В. Гребнев).

 3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования в общественно-политической газете Саянского района «Присаянье», подлежит размещению на официальном сайте Саянского района [www.adm-sayany.ru](http://www.adm-sayany.ru).

Глава района И. В. Данилин

Приложение к постановлению

Саянского муниципального района

от 26.08.2021 года № 362-п

**Положение**

**об организации и проведении публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности на территории Саянского муниципального района**

**Глава 1. Общие положения**

 1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Градостроительным [кодексом](http://pravo.minjust.ru/) Российской Федерации, Федеральным [законом](http://pravo.minjust.ru/) от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации".

1.2. Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности на территории Саянского муниципального района, а именно: по проектам генеральных планов, проектам правил землепользования и застройки, проектам планировки территории, проектам межевания территории, проектам, предусматривающим внесение изменений в один из указанных утвержденных документов, проектам решений о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, проектам решений о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства.

1.3. Публичные слушания по вопросам градостроительной деятельности проводятся с целью соблюдения прав человека на благоприятные условия жизнедеятельности, прав и законных интересов правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства.

1.4. Под публичными слушаниями по вопросам градостроительной деятельности в настоящем Положении понимается способ участия жителей Саянского муниципального района в осуществлении градостроительной деятельности на территории Саянского муниципального района и выявлении мнения иных заинтересованных лиц, права и интересы которых могут затрагиваться при осуществлении градостроительной деятельности на территории Саянского муниципального района, по существу выносимых на публичные слушания вопросов градостроительной деятельности (далее - вопросы).

1.5. Публичные слушания по проектам, указанным в [пункте 1.2](http://pravo-search.minjust.ru:8080/bigs/portal.html#Par51) Положения, проводятся в соответствии с настоящим Положением, с учетом особенностей, установленных Градостроительным [кодексом](http://pravo.minjust.ru/) Российской Федерации.

1.6. Участниками публичных слушаний по проектам генеральных планов, проектам правил землепользования и застройки, проектам планировки территории, проектам межевания территории, проектам, предусматривающим внесение изменений в один из указанных утвержденных документов, являются граждане, постоянно проживающие на территории, в отношении которой подготовлены данные проекты, правообладатели находящихся в границах этой территории земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства, а также правообладатели помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства.

Участниками публичных слушаний по проектам решений о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, проектам решений о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства являются граждане, постоянно проживающие в пределах территориальной зоны, в границах которой расположен земельный участок или объект капитального строительства, в отношении которых подготовлены данные проекты, правообладатели находящихся в границах этой территориальной зоны земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства, граждане, постоянно проживающие в границах земельных участков, прилегающих к земельному участку, в отношении которого подготовлены данные проекты, правообладатели таких земельных участков или расположенных на них объектов капитального строительства, правообладатели помещений, являющихся частью объекта капитального строительства, в отношении которого подготовлены данные проекты, а в случае, предусмотренном [частью 3 статьи 39](http://pravo.minjust.ru/) Градостроительного кодекса РФ, также правообладатели земельных участков и объектов капитального строительства, подверженных риску негативного воздействия на окружающую среду в результате реализации данных проектов.

1.7. Участие в публичных слушаниях по вопросам градостроительной деятельности является свободным и добровольным.

1.8. Результаты публичных слушаний учитываются при принятии градостроительных решений, указанных в [п. 1.2](http://pravo-search.minjust.ru:8080/bigs/portal.html#Par51) настоящего Положения.

**Глава 2. Порядок организации и проведения публичных слушаний**

 2.1. Публичные слушания проводятся в связи с подготовкой проектов документов, а также в связи с обращениями заинтересованных лиц в целях решения вопросов, указанных в [п. 1.2](http://pravo-search.minjust.ru:8080/bigs/portal.html#Par51) настоящего Положения.

2.2. Публичные слушания назначаются Саянским районным Советом депутатов, Главой Саянского района.

2.3. Глава муниципального района принимает постановление о назначении публичных слушаний в срок, установленный настоящим Положением для соответствующего проекта или вопроса градостроительной деятельности.

2.4. Постановление о назначении публичных слушаний по проекту муниципального нормативного правового акта подлежит опубликованию в официальном печатном средстве массовой информации в порядке, установленном [Уставом](http://pravo.minjust.ru/) Саянского муниципального района.

Проект муниципального правового акта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях, а также информационные, аналитические материалы, относящиеся к теме публичных слушаний, размещаются на официальном сайте Саянского муниципального района (далее - официальный сайт) в срок не менее чем за 10 календарных дней до дня их проведения.

2.5. Процедура проведения публичных слушаний состоит из следующих этапов:

1) оповещение о начале публичных слушаний;

2) размещение проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях, и информационных материалов к нему на официальном сайте Саянского муниципального района и открытие экспозиции или экспозиций такого проекта;

3) проведение экспозиции или экспозиций проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях;

4) проведение собрания или собраний участников публичных слушаний;

5) подготовка и оформление протокола публичных слушаний;

6) подготовка и опубликование заключения о результатах публичных слушаний.

2.6. После принятия постановления Главой Саянского района о назначении публичных слушаний оповещение об их начале подлежит размещению на официальном сайте в сети Интернет и опубликованию в официальном печатном средстве массовой информации в порядке, установленном [Уставом](http://pravo.minjust.ru/) Саянского муниципального района.

Официальным опубликованием оповещения о назначении публичных слушаний считается день, следующий за днем его официального опубликования в общественно-политической газете Саянского района «Присаянье», а также подлежит размещению на официальном сайте. Заинтересованные лица могут быть дополнительно извещены телефонограммой, письмом.

2.7. Оповещение о начале публичных слушаний:

1) не позднее чем за семь календарных дней до дня размещения на официальном сайте или в информационных системах проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях, подлежит опубликованию в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов;

2) распространяется на информационных стендах, оборудованных в здании Администрации, в местах массового скопления граждан и в иных местах, расположенных на территории, в отношении которой подготовлены соответствующие проекты, и (или) в границах территориальных зон и (или) земельных участков (далее - территория, в пределах которой проводятся публичные слушания), иными способами, обеспечивающими доступ участников публичных слушаний к указанной информации.

2.8. Оповещение о начале публичных слушаний должно содержать:

1) информацию о проекте, подлежащем рассмотрению на публичных слушаниях, и перечень информационных материалов к такому проекту;

2) информацию о порядке и сроках проведения публичных слушаний по проекту, подлежащему рассмотрению;

3) информацию о месте, дате открытия экспозиции или экспозиций проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях, о сроках проведения экспозиции или экспозиций такого проекта, о днях и часах, в которые возможно посещение указанных экспозиции или экспозиций;

4) информацию о порядке, сроке и форме внесения участниками публичных слушаний предложений и замечаний, касающихся проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях.

2.9. Оповещение о начале публичных слушаний также должно содержать информацию об официальном сайте, на котором будут размещены проект, подлежащий рассмотрению на публичных слушаниях, и информационные материалы к нему, информацию о дате, времени и месте проведения собрания или собраний участников публичных слушаний.

2.10. В сообщении, направляемом заинтересованным лицам, указанном в [п. 2.7](http://pravo-search.minjust.ru:8080/bigs/portal.html#Par77) настоящего Положения, указываются:

1) наименование проекта (вопроса), по которому проводятся публичные слушания;

2) сведения о сроке проведения публичных слушаний, в том числе дате, времени и месте проведения открытого обсуждения проектов (вопросов), рассматриваемых на публичных слушаниях;

3) порядок и срок приема предложений и замечаний по проекту (вопросу), рассматриваемому на публичных слушаниях.

**Глава 3. Орган, уполномоченный на организацию и проведение**

**публичных слушаний**

3.1. Уполномоченным органом на проведение публичных слушаний является администрация Саянского района (далее - Администрация).

**Глава 4. Порядок проведения экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях, а также порядок консультирования посетителей экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях**

 4.1. В целях доведения до населения информации о содержании предмета публичных слушаний в течение всего периода размещения в соответствии с [пп. 2 п. 2.5](http://pravo-search.minjust.ru:8080/bigs/portal.html#Par69) и [пп. 2 п. 2.7](http://pravo-search.minjust.ru:8080/bigs/portal.html#Par79) настоящего Положения проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях, и информационных материалов к нему проводятся экспозиция или экспозиции такого проекта. В ходе работы экспозиции организовывается консультирование посетителей экспозиции.

4.2. Экспозиция должна быть организована не позднее чем через 10 календарных дней со дня опубликования оповещения о начале публичных слушаний.

4.3. На экспозиции проекта должны быть представлены:

1) решение о проведении публичных слушаний;

2) оповещение о начале публичных слушаний;

3) проект, подлежащий рассмотрению на публичных слушаниях.

Проекты (проекты о внесении изменений), указанные в [пункте 1.2](http://pravo-search.minjust.ru:8080/bigs/portal.html#Par51) настоящего Положения, представляются в виде демонстрационных и иных информационных материалов в случае их предоставления организацией, осуществившей подготовку такого проекта (далее - разработчик проекта);

4) пояснительная записка к проекту;

5) иные информационные и демонстрационные материалы, обеспечивающие полноту и достоверность информирования граждан по предмету обсуждений.

4.4. Консультирование посетителей экспозиции осуществляется в рабочие дни представителями Администрации и (или) разработчика проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях.

4.5. На экспозиции проекта ведется книга (журнал) учета посетителей экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях.

**Глава 5. Требования к информационным стендам,**

**на которых размещаются оповещения о начале** **публичных слушаний**

 5.1. Информационные стенды, на которых размещаются оповещения о начале публичных слушаний, должны быть максимально заметны, хорошо просматриваемы и функциональны.

5.2. Информационные стенды могут быть в виде настенных или наземных конструкций. Установка информационных стендов должна обеспечивать свободный доступ к размещаемой на них информации заинтересованных лиц. Организатор публичных слушаний обязан осуществлять контроль за состоянием информационных стендов и размещенной им информации. По окончании срока проведения публичных слушаний организатором в течение пяти календарных дней со дня окончания публичных слушаний обеспечивается удаление соответствующей информации с информационных стендов.

**Глава 6. Срок проведения публичных слушаний**

6.1. Установить следующие сроки проведения публичных слушаний:

- по проекту генерального плана и по проектам, предусматривающим внесение изменений в генеральный план, с момента оповещения жителей Саянского муниципального района об их проведении до дня опубликования заключения о результатах публичных слушаний - не менее одного месяца и не более двух месяцев;

- по проектам правил землепользования и застройки или проектов о внесении изменений в правила землепользования и застройки составляет не менее одного и не более трех месяцев со дня опубликования такого проекта. В случае подготовки изменений в правила землепользования и застройки в части внесения изменений в градостроительный регламент, установленный для конкретной территориальной зоны, публичные слушания по внесению изменений в правила землепользования и застройки проводятся в границах территориальной зоны, для которой установлен такой градостроительный регламент. В этих случаях срок проведения публичных слушаний не может быть менее десяти дней и более чем один месяц;

- по проектам решений о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства со дня оповещения жителей Саянского муниципального района об их проведении до дня опубликования заключения о результатах публичных слушаний не может быть менее десяти дней и более чем один месяц;

- по проектам решений о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства со дня оповещения жителей Саянского муниципального района об их проведении до дня опубликования заключения о результатах публичных слушаний не может быть менее десяти дней и более чем один месяц;

- по проектам планировки территории или внесению изменений в документацию по планировке территории со дня оповещения жителей Саянского муниципального района об их проведении до дня опубликования заключения о результатах публичных слушаний не может быть менее одного месяца и более трех месяцев;

- по проектам межевания территории со дня оповещения жителей Саянского муниципального района об их проведении до дня опубликования заключения о результатах публичных слушаний не может быть менее одного месяца и более трех месяцев.

**Глава 7. Права и обязанности участников публичных слушаний**

7.1. В период размещения в соответствии с [пп. 2 п. 2.5](http://pravo-search.minjust.ru:8080/bigs/portal.html#Par69) настоящего Положения проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях, и информационных материалов к нему и проведения экспозиции или экспозиций такого проекта участники публичных слушаний, прошедшие в соответствии с [п. 7.4](http://pravo-search.minjust.ru:8080/bigs/portal.html#Par139) настоящего Положения идентификацию, имеют право вносить предложения и замечания, касающиеся такого проекта:

1) в письменной или устной форме в ходе проведения собрания или собраний участников публичных слушаний (в случае проведения публичных слушаний);

2) в письменной форме в адрес организатора публичных слушаний;

3) посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях.

7.2. Предложения и замечания, внесенные в соответствии с [п. 7.1](http://pravo-search.minjust.ru:8080/bigs/portal.html#Par133) настоящего Положения, подлежат регистрации, а также обязательному рассмотрению организатором публичных слушаний, за исключением случая, предусмотренного [п. 7.3](http://pravo-search.minjust.ru:8080/bigs/portal.html#Par138) настоящего Положения.

7.3. Предложения и замечания, внесенные в соответствии с [п. 7.1](http://pravo-search.minjust.ru:8080/bigs/portal.html#Par133) настоящего Положения, не рассматриваются в случае выявления факта представления участником публичных слушаний недостоверных сведений.

7.4. Участники публичных слушаний в целях идентификации представляют сведения о себе (фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации) - для физических лиц; наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес - для юридических лиц) с приложением документов, подтверждающих такие сведения. Участники публичных слушаний, являющиеся правообладателями соответствующих земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства и (или) помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, также представляют сведения соответственно о таких земельных участках, объектах капитального строительства, помещениях, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, из Единого государственного реестра недвижимости и иные документы, устанавливающие или удостоверяющие их права на такие земельные участки, объекты капитального строительства, помещения, являющиеся частью указанных объектов капитального строительства.

7.5. Обработка персональных данных участников публичных слушаний осуществляется с учетом требований, установленных Федеральным [законом](http://pravo.minjust.ru/) от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных".

7.6. Предложения и замечания, не касающиеся предмета публичных слушаний, содержащие нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу иных лиц, не подлежат рассмотрению.

**Глава 8. Процедура проведения публичных слушаний**

8.1. К участию в публичных слушаниях допускаются лица, являющиеся в соответствии с требованиями настоящего Положения участниками публичных слушаний.

8.2. Перед началом открытого обсуждения секретарь Комиссии организует регистрацию лиц, участвующих в публичных слушаниях (далее - участники публичных слушаний) в соответствии с [п. 7.4](http://pravo-search.minjust.ru:8080/bigs/portal.html#Par139) настоящего Положения. Регистрация лиц осуществляется в книге (журнале) регистрации, который ведется на бумажном носителе.

8.3. Лица, не прошедшие регистрацию, к участию в открытом заседании не допускаются.

8.4. На публичные слушания не допускаются лица, находящиеся в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения.

8.5. Участники публичных слушаний, желающие выступить на заседании, должны зарегистрироваться в качестве выступающих в книге (журнале) регистрации, указанном в [п. 8.2](http://pravo-search.minjust.ru:8080/bigs/portal.html#Par146) настоящего Положения.

8.6. Председатель публичных слушаний перед началом публичных слушаний доводит до сведения присутствующих следующую информацию:

1) вопросы (наименование проектов), подлежащие обсуждению на публичных слушаниях;

2) порядок и последовательность проведения публичных слушаний;

3) состав приглашенных лиц, информацию о количестве участников публичных слушаний;

4) представляет докладчиков, устанавливает время, отведенное на выступление участникам публичных слушаний;

5) наличие поступивших предложений и замечаний по предмету публичных слушаний;

6) иную информацию, необходимую для проведения публичных слушаний.

8.7. Председатель предоставляет слово докладчикам на публичных слушаниях по обсуждаемому вопросу, после чего следуют вопросы участников публичных слушаний. Вопросы могут быть заданы как в устной, так и в письменной форме.

Далее Председатель публичных слушаний предоставляет слово, в порядке очередности, участникам, зарегистрированным в качестве выступающих на открытом обсуждении в соответствии с требованиями [главы 7](http://pravo-search.minjust.ru:8080/bigs/portal.html#Par131) настоящего Положения.

Председатель публичных слушаний имеет право на внеочередное выступление.

Участники публичных слушаний выступают только с разрешения Председателя публичных слушаний.

Выступающие не вправе употреблять в своей речи грубые, оскорбительные выражения, наносящие вред чести и достоинству других лиц, призывать к незаконным действиям, использовать заведомо ложную информацию, допускать необоснованные обвинения в чей-либо адрес.

Выступления на публичных слушаниях должны быть связаны с предметом публичных слушаний.

8.8. Для выступления отводится:

1) на доклад и содоклад - до 20 минут;

2) на вопросы к докладчику (содокладчику), представителям уполномоченного органа и ответы на них - до 10 минут;

3) на выступление участников публичных слушаний - до 3 минут на одно выступление, но не более 1 часа в целом на всех участников публичных слушаний.

8.9. Участники публичных слушаний не вправе мешать проведению заседания, не вправе вмешиваться в ход публичных слушаний, прерывать их выкриками, аплодисментами.

При несоблюдении порядка, установленного настоящим Положением, участники публичных слушаний могут быть удалены из помещения, являющегося местом проведения заседания, по решению Председателя публичных слушаний.

В случае возникновения на открытом обсуждении чрезвычайных обстоятельств, а также невозможности пресечения грубого нарушения порядка Председатель публичных слушаний объявляет перерыв.

8.10. Заседание публичных слушаний протоколируется. Протокол открытого обсуждения подписывается Председателем публичных слушаний, секретарем и членами Комиссии.

8.11. Организатор слушаний не вправе ограничить доступ в помещение зарегистрированным в установленном порядке участникам публичных слушаний или их представителям.

**Глава 9. Документы публичных слушаний**

9.1. Документами публичных слушаний являются итоговые документы публичных слушаний и документы, связанные с организацией и проведением публичных слушаний.

Итоговыми документами публичных слушаний являются протокол публичных слушаний по форме согласно приложению 1 к настоящему Положению и заключение о результатах публичных слушаний по форме согласно приложению 2 к настоящему Положению, оформленные уполномоченным органом в установленном порядке.

9.2. Протокол публичных слушаний подготавливается в течение 3 рабочих дней со дня окончания приема предложений и замечаний по проекту (вопросу), рассматриваемому на публичных слушаниях.

9.3. К протоколу публичных слушаний прилагается перечень принявших участие в рассмотрении проекта участников публичных слушаний, включающий в себя сведения об участниках (фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации) - для физических лиц; наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес - для юридических лиц).

9.4. Участник публичных слушаний, который внес предложения и замечания, касающиеся проекта, рассмотренного на публичных слушаниях, имеет право получить выписку из протокола публичных слушаний, содержащую внесенные этим участником предложения и замечания.

9.5. На основании протокола публичных слушаний организатор публичных слушаний осуществляет подготовку заключения о результатах публичных слушаний.

9.6. Заключение о результатах публичных слушаний подготавливается в течение 5 рабочих дней со дня проведения публичных слушаний.

9.7. Заключение о результатах проведения публичных слушаний утверждается Председателем публичных слушаний или должностным лицом, уполномоченным на проведение публичных слушаний.

9.8. Заключение о результатах публичных слушаний подлежит опубликованию в официальном печатном средстве массовой информации и размещению на официальном сайте и (или) в информационных системах.

9.9. В случаях, предусмотренных законодательством, на основании заключения о результатах публичных слушаний уполномоченный орган осуществляет подготовку рекомендаций по вопросу, вынесенному на публичные слушания.

9.10. Администрация обеспечивает хранение итоговых документов публичных слушаний и документов, связанных с организацией и проведением публичных слушаний, в течение срока, установленного законодательством.

**Глава 10.** **Финансирование публичных слушаний**

10.1. Финансирование материально-технического и информационного обеспечения организации, подготовки и проведения публичных слушаний является расходным обязательством Саянского муниципального района и осуществляется в пределах средств бюджета Саянского муниципального района, предусмотренных на эти цели в бюджете на соответствующий финансовый год.

10.2. Расходы, связанные с организацией и проведением публичных слушаний по проекту решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования, по проекту решения о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, несет физическое или юридическое лицо, заинтересованное в предоставлении такого разрешения.